



SERVICE D'INTERPRÉTATION
VISUELLE ET TACTILE

Répartiteurs(trices)-cadres

Le Service d'interprétation visuelle et tactile (SIVET) est un organisme de bienfaisance qui œuvre auprès d'une clientèle sourde, malentendante et sourde-aveugle depuis plus de 28 ans et dessert les régions de Montréal, de Laval, de la Montérégie, de Lanaudière et des Laurentides. Sa mission consiste à offrir un service d'interprétation de qualité principalement dans les domaines de la santé et des services sociaux, de la justice, du milieu de travail et de la vie associative.

Le SIVET a été choisi par l'*Administrateur canadien de service relais vidéo (ACS)* pour prendre en charge la majorité des demandes d'interprétation en LSQ pour la communauté francophone au Canada.

Le SIVET est présentement à la recherche d'un.e répartiteur(trice)-cadre pour **deux postes à temps plein.**

DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité de la directrice générale et des superviseurs du service à la clientèle, le ou la titulaire du poste s'occupera de répondre aux demandes de la clientèle par téléphone et par d'autres moyens de communication et d'assister l'équipe de répartition dans la gestion d'horaire du personnel interprète syndiqué. Les fonctions du poste sont: recevoir les demandes de la clientèle, traiter les demandes reçues, assurer la répartition d'horaire auprès du personnel interprète et confirmer le service auprès de la clientèle.

Principales responsabilités

- Recevoir les demandes de la clientèle ;
- Traiter les demandes reçues ;
- Assurer la répartition d'horaire auprès du personnel interprète ;
- Confirmer le service auprès de la clientèle.

Exigences du poste

- Diplôme d'études collégiales ;
- Expérience de travail administratif ;
- Bonne connaissance du français écrit ;
- Bonne connaissance de la LSQ et de la communauté sourde (un atout pour un des deux postes) ;
- Connaissance de la Suite Office de Microsoft.

Compétences recherchées

- Souci du détail, minutie ;
- Grand sens des responsabilités et autonomie ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Capacité à faire preuve de diplomatie, de discrétion et de fermeté envers la clientèle et le personnel interprète.

CE QUE NOUS OFFRONS :

- Rémunération compétitive selon l'expérience et les compétences ;
- Plusieurs avantages sociaux ;
- Horaire de 35 heures par semaine (doit avoir une disponibilité pour la garde d'urgence par cellulaire en soirée et la fin de semaine à tour de rôle) ;
- Contrat d'un an avec possibilité de prolongation ;
- Environnement dynamique.

La date d'entrée en fonction est prévue dès que possible. Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre exprimant leurs motivations pour le poste.

Toute personne intéressée à poser sa candidature doit le faire au plus tard le 6 août 2021, à 16h00, à l'attention de Madame Suzanne Laforest, directrice générale, à l'adresse suivante : slaforest@sivet.ca.

Les personnes dont la candidature aura été retenue recevront une réponse pour une entrevue.